



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



Scuole in rete  
per la Qualità

## ISTITUTO COMPRENSIVO "TORTONA A"



Corso Cavour 6/A – 15057 Tortona (AL)

Tel. 0131 861901 Fax 0131 829057

E-mail: alic83400n@istruzione.it Pec: alic83400n@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://comprensivotortonaa.it>

Codice Fiscale 94023330064



Prot. N.2303/2016

Tortona, 24 maggio 2016

Alla Rag. Ivana G. Pronzato  
All'albo sito web  
Agli Atti

**OGGETTO: Decreto per il conferimento di incarico di esperto interno progettista per Progetto Pon Fesr codice : "10.8.1.A3-FESR PON –PI 2015-187"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la nota prot. n.1683/2016 del 18/04/2016 con la quale è stata avviata la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il progetto PON AOODGEFID0012810 del 15/10/2015 "Per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento" da impiegare nella realizzazione dell'obiettivo/azione 10.8.1.A3-FESR PON-PI-2015-187 per la realizzazione di un ambiente digitale presso la Scuola Primaria "G. Rodari" di Tortona;

**VISTA** la domanda acquisita agli atti della scuola con prot. n.1793/2016 del D.S.G.A. Ivana Giuseppina Pronzato;

**VISTO** il fascicolo personale agli atti attestante le competenze dichiarate e previste nel suddetto avviso;

### DECRETA

il conferimento dell'incarico alla Rag. Ivana Giuseppina Pronzato, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi a T.I. presso questo Istituto Comprensivo, in qualità di Esperto Progettista individuato per il PON FESR in oggetto.

**Al DSGA verrà corrisposto l'importo massimo di € 350,00 quale rimborso spese forfettario (rapportato agli effettivi spostamenti che dovrà effettuare) onnicomprensivo già previsto nel programma annuale 2016 e non a carico del progetto.**

L'Esperto PROGETTISTA dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Scuole in rete  
per la Qualità

## ISTITUTO COMPRENSIVO "TORTONA A"



Corso Cavour 6/A – 15057 Tortona (AL)

Tel. 0131 861901 Fax 0131 829057

E-mail: [alic83400n@istruzione.it](mailto:alic83400n@istruzione.it) Pec: [alic83400n@pec.istruzione.it](mailto:alic83400n@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://comprensivotortonaa.it>

Codice Fiscale 94023330064



- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività rapportandoli agli spostamenti effettuati indicando l'orario;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il referente tecnologie presso la Scuola Primaria "G. Rodari" per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.

**F.to Il Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Anna Maria Bisio*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93*